

FICHE DE DESCRIPTION DE POSTE

CAISSE DE COMPENSATION

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste CHEF DE LA DIVISION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE

Nature du poste ADMINISTRATION

IDENTITE DE L'AGENT

Nom-prénom KARZAZI BOUCHRA

Statut, corps, catégorie, grade ADMINISTRATEUR 1^{ER} GRADE

PRESENTATION DE LA DIVISION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE

Mission principale DE LA DIVISION ASSURER LA GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE DE LA CAISSE DE COMPENSATION

Composition du service (effectif) 11

Positionnement de l'agent dans l'organigramme de la Division CHEF DE LA DIVISION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE

LES MISSIONS DU POSTE

Mission principale, ✓ Le contrôle administratif et interne ;

- Veiller à la conformité des procédures de passation des marchés conformément à la réglementation en vigueur et assurer leur suivi ;
- Etablir les reportings mensuels .

Mission 4 : La supervision du système d'information

- Développement du système informatique au sein de la CDC.

- veiller à la sécurité informatique ;
- Diffuser l'information et répondre aux attentes des utilisateurs.

Mission 5 : Superviser le fonctionnement du bureau d'ordre

- Contrôle de la prise en charge du courrier arrivée ;
- Contrôle du Fax du courrier ;
- Scan du courrier arrivée et départ et des fax arrivée et départ.

Compétences requis

- Connaissances en gestion des ressources humaines, en contrôle de gestion et en affaires administratives ;
- Grande capacité de travail ;
- Un bon relationnel ;
- Etre un bon manager ;.